**Приложение № 1**

к Документации о проведении закупки

ФОРМА

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**на право заключения договора поставки**

на поставку оргтехники

**Адрес:** 157501 Костромская обл. г.Шарья 2-ой микрорайон д.48, (для приема заявок).

**Телефон:** 8 (4944) 957676

 nuz-sharia@rambler.ru

Уважаемые господа!

Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, организационно-правовая форма, **ИНН**, ОГРН, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения заказа)

на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем поставить товар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Ед.изм. | Кол-во  | Сумма НДС, руб. | Стоимость вкл. НДС, руб. |
| 1 | Многофункциональное устройство Kyocera M2040dn Гарантия - Не менее 3 лет **Основные характеристики**Наличие картриджа: естьТехнология печати: лазерныйТип печати: черно-белыйФормат печати: A4Размещение: настольныйСканер: естьКопировальный аппарат: естьПоддержка ОС Windows, Linux**Печать**Максимальная скорость ЧБ-печати (А4) - \_\_ стр/мин Время разогрева - \_\_ с Время печати первой страницы А4 (ч/б) - \_\_ с Максимальное разрешение ч/б печати - \_\_ dpiАвтоматическая двусторонняя печать (duplex-unit) в стандартной комплектации: естьНагрузка (А4, в месяц) - \_\_ страниц **Сканер**Тип сканирующего устройства: планшетный/протяжной; Максимальный формат сканирования: A4;Скорость сканирования (ч/б) - \_\_ стр/мин Скорость сканирования (цвет) - \_\_ стр/мин;Разрешение сканирования - \_\_ dpi Поддержка стандартов TWAIN, WIA **Копир**Максимальный формат копирования: A4;Скорость копирования (А4) - \_\_ стр/мин Максимальное количество копий за цикл - \_\_ шт**Процессор, память**Частота процессора - \_\_ МГц Объем оперативной памяти (стандартный) - \_\_ Мб; **Ннтерфейсы**Наличие интерфейса USB 2.0 Наличие интерфейсаRJ-45  | Шт | 2 |  |  |
| Итого |  |

Если товар облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если товар не облагается налогом на добавленнуюстоимость, указать причину освобождения от налогообложения.

Итого сумма договора (Указать цифрами и прописью) руб., в том числе НДС (\_\_%) \_\_\_\_\_\_рублей.

**Условия исполнения договора:**

**Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам товара:**

Товар, заявленный к поставке, должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

.

**Место поставки товара:** 157501, г. Шарья, 2-ой микрорайон,48.

**Гарантийный срок** для Товара составляет не менее 12 (десяти) месяцев с момента подписания Заказчиком товарной накладной (форма ТОРГ-12).

**Условия поставки товара:**

**-**товар поставляется в заводской упаковке;

**-**Поставка Товара осуществляется на основании заключенного Договора по результатам торгов в виде запроса котировок.

**Стоимость товара составляет:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

**Стоимость товара включает:**

Стоимость транспортных расходов Поставщика по доставке Товара Заказчику, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть в ходе исполнения Договора

Цена единицы товара является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

**Срок и порядок оплаты товара:**

Оплата Товара Заказчиком производится на основании счета, выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:

- авансовый платеж перечисляется Заказчиком Поставщику, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения счета, на основании графика поставки (Приложение №2), в размере 30% от стоимости каждой партии Товара;

-окончательный расчет осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения каждой партии товара, согласно графика поставки (Приложение №2) и подписания сторонами товарной накладной (ТОРГ-12);

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а также мы берем на себя обязательства представить документы (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке, а именно:

* Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
* Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
* Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
* Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
* Информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;
* Документы, лицензии, подтверждающие, что товар соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника размещения заказа)*

* не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
* не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящей заявкой подтверждаем, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника размещения заказа)*

* отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах),
* у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица − участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации,
* имеются исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты,
* и заказчиком процедуры закупки отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
* отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Извещения и условиями наших предложений, не позднее чем через 5 (пять) календарных дней со дня публикации Победителя на официальном сайте заказчика.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон сотрудника)*

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность подписавшего) (подпись) М.П. (фамилия, инициалы)

**Приложение №2**

к Документации о проведении закупки

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма**

*(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)***Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица** |  |
| 1. **Регистрационные данные:**

 Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)***Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица** |  |
|  **3.** |  |
| 3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика  |
| 3.2.ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа | **ИНН** **КПП** **ОГРН** **ОКПО**  |
| 1. **Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа**
 | **Страна Россия**  |
| **Адрес:**  |
|  **5. Почтовый адрес участника размещения заказа** | **Страна Россия** |
| **Адрес:**  |
| **Телефон:**  |
| **Факс:**  |
| **6.Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |
| 1. **Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по контракту** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)*
 |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись)  (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись)  (фамилия, инициалы)

М.П.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность подписавшего  (подпись)  (фамилия, инициалы)

(для юридического лица))

**Приложение № 3**

к Документации о проведении закупки

**Техническое задание**

**На поставку оргтехники для нужд**

**НУЗ «Узловой поликлиники на ст. Шарья ОАО «РЖД».**

1. **Общие требования:**
	1. Поставщик должен поставить товар, перечисленный в приложении № 1 «Исходные технические требования на поставку товара».
	2. Поставщик должен обеспечить гарантийный срок на поставляемы товар, согласно требованиям к гарантийному сроку, указанным в приложении № 1 «Исходные технические требования на поставку товара».
	3. Требования к субподрядчикам: Привлечение субподрядчиков не предусмотрено.
	4. В случае предложения эквивалентного Товара, необходимо, чтобы аналоги имели технические и функциональные характеристики не хуже требуемых. Для выявления эквивалентности предложенного товара, Поставщик должен указать наименование, модель каждого предложенного компонента для предотвращения предоставления недостоверных сведений о товаре.
	5. В рамках данной поставки монтажные работы, пуско-наладка, обучение пользователей не предусмотрены.
	6. Поставка товара должна осуществляться по адресу: г. Шарья, 2-ой мирорайон д.48.
	7. Поставка должна осуществляться в рабочее время покупателя: с пн. по пт. с 8:00 до 16:30. Время и дата доставки должны быть согласованы с покупателем за 2 рабочих дня до предполагаемой даты поставки.
	8. На весь поставляемый товар должная предоставляться гарантия сроком не менее 12 месяцев.
2. **Требования к поставляемому товару:**
	1. Оборудование должно быть новым, не восстановленным, должно иметь заводскую сборку и выпускаться серийно.
	2. Не допускается поставка выставочных образцов. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную и функциональную совместимость.
	3. Качество поставляемой продукции должно обеспечиваться системой управления качеством при производстве, монтаже и обслуживании персональных компьютеров, сертифицированной на соответствие требованиям ГОСТ РФ.
	4. Поставляемое оборудование должно соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением. Наличие у поставляемого оборудования действующих сертификатов соответствия требованиям: ТР ТС 004/2011 «О безопасности низковольтного оборудования»; ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств».
	5. Оборудование может быть заменено на аналогичное с сохранением в полной мере технических и габаритно-весовых характеристик.
3. **Требования к срокам поставки.**

Поставка товара должна осуществляться согласно графику поставки (Приложение № 2 «График поставки»)

Приложение №1

К техническому заданию на поставку

оргтехники для нужд

НУЗ «Узловой поликлиники на ст. Шарья ОАО «РЖД»

**Исходные технические требования на поставку товара.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** |  **Функциональные и качественные характеристики товара** | **Минимальные и максимальные показатели** | **Показатели объекта закупки, значения которых не могут изменяться** | **Ед.изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Многофункциональное устройство Kyocera M2040dn или эквивалент | Гарантия  | Не менее 3 лет |   | Шт | 2 |
| **Основные характеристики** |  | Наличие |
| Наличие картриджа: есть |  | Наличие |
| Технология печати: лазерный |   | Наличие |
| Тип печати: черно-белый |   | Наличие |
| Формат печати: A4 |   | Наличие |
| Размещение: настольный |   | Наличие |
| Сканер: есть |   | Наличие |
| Копировальный аппарат: есть |   | Наличие |
| Поддержка ОС Windows, Linux |   | Наличие |
| **Печать** |  |  |
| Максимальная скорость ЧБ-печати (А4) | Не меньше 35 стр/мин |   |
| Время разогрева | Не дольше 17 с |   |
| Время печати первой страницы А4 (ч/б) | Не дольше 6.9 с |   |
| Максимальное разрешение ч/б печати | не меньше 1200×1200 dpi |   |
| Автоматическая двусторонняя печать (duplex-unit) в стандартной комплектации: есть |   | Наличие |
| Нагрузка (А4, в месяц) | не менее 20000 страниц |   |
| **Сканер** |  |  |
| Тип сканирующего устройства: планшетный/протяжной; |   | Наличие |
| Максимальный формат сканирования: A4; |   | Наличие |
| Скорость сканирования (ч/б) | Не менее 40 стр/мин |   |
| Скорость сканирования (цвет) | Не менее 16 стр/мин; |   |
| Разрешение сканирования | Не менее 600×600 dpi |   |
| Поддержка стандартов TWAIN, WIA  |   | Наличие |
| **Копир** |  |  |
| Максимальный формат копирования: A4; |   | Наличие |
| Скорость копирования (А4) | Не менее 35 стр/мин |   |
| Максимальное количество копий за цикл  | Не менее 900 шт |   |
| **Процессор, память** |  |  |
| Частота процессора | Не менее 800 МГц |   |
| Объем оперативной памяти (стандартный) | Не менее 512 Мб; |   |
| **Ннтерфейсы** |  |  |
| Наличие интерфейса USB 2.0 |   | Наличие |
| Наличие интерфейсаRJ-45 |   | Наличие |

Приложение № 2 «График поставки»

К техническому заданию на поставку

оргтехники для нужд

НУЗ «Узловой поликлиники на ст. Шарья ОАО «РЖД»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Товар** | **Кол-во** | **Срок поставки** |
| 1 | Многофункциональное устройство Kyocera M2040dn или эквивалент | 2 | Не позднее 12.04.2019 |
|  |  |  |  |

**Приложение № 5**

**к Документации о проведении закупки**

Порядок оформления конверта с заявкой на участие в закупки,

подаваемой на бумажном носителе

Куда:157501 Костромская обл. г.Шарья. 2-ой Микрорайон. Д.48

Кому: Заведующей хозяйством - Бобарыкина Лариса Анатольевна

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: ч. мин. « » 2019 г. время местное

Заявка на участие в закупке№ **на право заключения договора на поставку** **товара** (выполнение работ, оказание работ) **(** )

для нужд НУЗ «Узловая поликлиника на ст. Шарья ОАО «РЖД»

Участник Наименование:

закупки Адрес:

 ИНН